

Om detta styrdokument

Fastställd av	Bolagets VD
Datum för fastställande	2026-08-01
Ersätter version	1.0 (2019-11-28)
Dokumentägare	Regelansvarig: Linda André
Gäller för	Samtliga medarbetare och uppdragstagare inom Optimal Advice
Huvudsaklig rättslig grund	Dataskyddsförordningen (GDPR), EU 2016/679

1. Om denna integritetspolicy

Din integritet är viktig för oss

På Optimal Advice värnar vi om din personliga integritet. När du kommer i kontakt med oss – exempelvis som kund, kontaktperson hos ett kundföretag, leverantör, arbetssökande eller deltagare vid något av våra kundevent – behandlar vi personuppgifter för att kunna bedriva vår verksamhet och fullgöra våra åtaganden.

Vi är måna om att du känner förtroende för hur vi hanterar dina uppgifter. Därför behandlar vi personuppgifter på ett lagenligt, korrekt och öppet sätt samt vidtar lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder för att skydda dem.

I denna integritetspolicy beskriver vi:

- vilka personuppgifter vi behandlar,
- varför vi behandlar dem,
- vilken rättslig grund vi stödjer behandlingen på,
- hur länge uppgifterna sparas,
- vilka som kan ta del av dem,
- vilka rättigheter du har enligt dataskyddsförordningen (GDPR).

Denna policy gäller för all behandling av personuppgifter som sker inom Optimal Advice verksamhet, om inte annat särskilt anges och i denna används den kortare benämningen 'Optimal Advice' som ett samlingsnamn för Optimal Advice i Sverige AB. Det fullständiga bolagsnamnet anges i avsnitt 20, Kontakt.

2. Om Optimal Advice

Optimal Advice AB är ett konsultföretag med specialistkompetens inom:

- pensionsrådgivning
- försäkringsförmedling
- löneadministration (Payroll)
- HR-relaterade konsulttjänster

Vår verksamhet bygger på långsiktiga kundrelationer och ett stort förtroende. En viktig del av detta förtroende är att personuppgifter behandlas ansvarsfullt och med hög säkerhet.

Vi eftersträvar alltid att endast behandla de personuppgifter som är nödvändiga för att kunna utföra våra uppdrag och uppfylla våra rättsliga skyldigheter.

3. När är Optimal Advice personuppgiftsansvarig respektive personuppgiftsbiträde?

Situation	Vår roll
Pensionsrådgivning	Personuppgiftsansvarig
Försäkringsförmedling	Personuppgiftsansvarig
Payroll	Normalt personuppgiftsbiträde
HR-konsulttjänster	Beror på uppdragets utformning

Vilken roll vi har i det enskilda uppdraget framgår av uppdragsavtal, personuppgiftsbiträdesavtal eller annan dokumentation.

4. Våra grundprinciper

Optimal Advice arbetar utifrån ett antal grundläggande principer för behandling av personuppgifter.

Vi behandlar endast personuppgifter när det finns ett tydligt ändamål

Vi samlar endast in personuppgifter när det finns ett legitimt och definierat syfte med behandlingen.

Vi samlar inte in fler uppgifter än nödvändigt

Vi eftersträvar alltid uppgiftsminimering. Det innebär att vi begränsar behandlingen till de uppgifter som faktiskt behövs för det aktuella uppdraget eller ändamålet.

Vi behandlar personuppgifter öppet och transparent

Vi vill att det ska vara tydligt vilka uppgifter vi behandlar och varför.

Vi lämnar därför information om vår behandling på ett språk som är lätt att förstå.

Vi skyddar personuppgifter

Vi skyddar personuppgifter genom lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder och arbetar kontinuerligt för att säkerställa en hög informationssäkerhet.

Tillgång till personuppgifter begränsas till de medarbetare som behöver uppgifterna för att kunna utföra sitt arbete.

Vi sparar inte uppgifter längre än nödvändigt

Personuppgifter bevaras endast så länge de behövs för det ändamål de samlades in för eller så länge lagstiftning kräver att de sparas.

När uppgifterna inte längre behövs raderas eller anonymiseras de på ett säkert sätt.

Vi säljer aldrig personuppgifter

Optimal Advice säljer aldrig personuppgifter till tredje part.

När personuppgifter delas med andra aktörer sker det endast när det är nödvändigt för att utföra vårt uppdrag, uppfylla rättsliga skyldigheter eller när du har samtyckt till behandlingen.

5. Vilka personuppgifter behandlar vi?

Vi behandlar olika personuppgifter i olika delar av vår verksamhet, beroende på syfte, uppdrag, lag etc. Nedan följer de vanligaste typerna av uppgifter.

Kategori	Exempel
Identitetsuppgifter	Namn, personnummer
Familjeförhållanden	Relationsstatus, datumuppgifter, uppgifter om barn
Kontaktuppgifter	Telefon, e-post, adress
Anställningsuppgifter	Arbetsgivare, befattning, anställningstyp, anställningsdatum/period
Ekonomiska uppgifter	Lön, ersättningar, tillgångar, skulder
Pensionsuppgifter	Pensionsunderlag, värden, fonder
Försäkringsuppgifter	Befintliga försäkringar, försäkringshistorik
Hälsouppgifter	Endast när det krävs för personförsäkring

6. När behandlar vi personuppgifter?

Vi behandlar personuppgifter i olika delar av vår verksamhet, vid olika tillfällen. Nedan följer de vanligaste situationerna.

När du kontaktar oss

När du kontaktar oss via telefon, e-post, kontaktformulär eller på annat sätt behandlar vi de uppgifter som behövs för att kunna besvara din fråga eller hantera ditt ärende.

Behandlingen sker för att kunna kommunicera med dig och, när det är aktuellt, vidta åtgärder inför ett eventuellt avtal.

När vi lämnar offert

När vi tar fram ett offertunderlag eller besvarar en upphandling behandlar vi personuppgifter om kontaktpersoner hos den potentiella kunden.

Uppgifterna används enbart för att kunna lämna offert, följa upp offertförfrågan och dokumentera vår affärsrelation.

När du blir kund

När ett uppdrag inleds behandlar vi de personuppgifter som krävs för att kunna ingå och administrera avtalet samt leverera de tjänster vi har åtagit oss att utföra.

Vilka personuppgifter som behandlas beror på uppdragets omfattning.

I vissa fall kan även känsliga personuppgifter behandlas, exempelvis hälsouppgifter i samband med ansökan om personförsäkring. Sådan behandling sker endast när det är nödvändigt och med stöd av tillämplig lagstiftning.

När vi utför pensionsrådgivning och försäkringsförmedling

Pensions- och försäkringsrådgivning är en av Optimal Advice kärnverksamheter. För att kunna ge korrekta råd, analysera befintliga lösningar och rekommendera lämpliga åtgärder behöver vi behandla personuppgifter.

Vilka uppgifter som behandlas varierar beroende på uppdragets omfattning

När uppdraget avser personförsäkring kan det även bli nödvändigt att behandla hälsouppgifter eller andra särskilda kategorier av personuppgifter. Sådan behandling sker endast när den är nödvändig för att fullgöra uppdraget och när det finns lagligt stöd enligt dataskyddsförordningen.

Personuppgifter kan inom ramen för uppdraget komma att lämnas till exempelvis försäkringsgivare, pensionsinstitut, valcentraler eller andra aktörer som krävs för att genomföra den lösning som kunden valt.

Vi dokumenterar även vår rådgivning när detta krävs enligt lag eller god försäkringsdistributionssed. Dokumentationen sparas under den tid som följer av tillämplig lagstiftning och preskriptionsregler.

När vi utför löneadministration (Payroll)

När vi tillhandahåller löneadministration behandlar vi personuppgifter för arbetsgivarens räkning.

I dessa uppdrag är Optimal Advice normalt **personuppgiftsbiträde**, medan kunden är personuppgiftsansvarig.

Behandlingen kan bland annat omfatta:

- namn
- personnummer

- adress
- kontaktuppgifter
- anställningsuppgifter
- löneuppgifter
- frånvaro
- semester
- skatteuppgifter
- bankuppgifter
- pensionsuppgifter
- uppgifter som krävs för rapportering till myndigheter.

Vi behandlar endast de personuppgifter som behövs för att kunna fullgöra uppdraget enligt instruktion från kunden.

Personuppgifter behandlas i de lönesystem och administrativa system som används för uppdraget samt delas endast med de mottagare som krävs för att fullgöra tjänsten, exempelvis Skatteverket, banker, pensionsadministratörer och andra mottagare som kunden beslutat om.

Behandlingen regleras genom personuppgiftsbiträdesavtal mellan Optimal Advice och kunden.

När vi tillhandahåller HR-stöd

Vid HR-relaterade konsultuppdrag behandlar vi personuppgifter i den omfattning som krävs för att kunna genomföra uppdraget.

Det kan exempelvis avse:

- kontaktpersoner
- anställda
- organisationsuppgifter
- anställningsförhållanden
- arbetsrättsliga ärenden
- rehabiliteringsärenden
- omorganisationer

- övriga personalrelaterade frågor.

Vilka uppgifter som behandlas varierar beroende på uppdragets innehåll.

Om uppdraget innebär att Optimal Advice behandlar personuppgifter för kundens räkning sker behandlingen enligt instruktion från kunden och regleras genom personuppgiftsbiträdesavtal.

När du deltar i våra kundevent

Optimal Advice arrangerar regelbundet kundevent, seminarier, frukostmöten och andra aktiviteter för kunder och samarbetspartners.

För administration av dessa använder vi evenemangsplattformen **Lyyti**.

Kostpreferenser och allergier behandlas enbart i syfte att kunna tillgodose dina önskemål vid det aktuella arrangemanget och delas endast med de leverantörer som behöver informationen för att kunna leverera mat eller annan service.

Personuppgifterna används för att:

- administrera anmälningar,
- skicka praktisk information,
- upprätta deltagarlistor,
- genomföra arrangemanget,
- följa upp deltagandet,
- utvärdera våra aktiviteter.

Personuppgifterna sparas inte längre än vad som är nödvändigt för dessa ändamål.

Fotografering och filmning vid kundevent

Vid vissa kundevent, seminarier och andra arrangemang kan Optimal Advice fotografera eller filma för att dokumentera arrangemanget samt, i förekommande fall, använda materialet i vår kommunikation och marknadsföring, exempelvis på vår webbplats, i sociala medier eller i informationsmaterial.

Om fotografering eller filmning kommer att ske informerar vi deltagarna i förväg, exempelvis i inbjudan, vid anmälan eller i anslutning till arrangemanget. Vi strävar efter att fotografera arrangemanget på ett respektfullt sätt och med hänsyn till deltagarnas personliga integritet.

Om du inte vill förekomma på bild eller film är du alltid välkommen att meddela oss före eller under arrangemanget. Vi kommer då, så långt det är praktiskt möjligt, att ta hänsyn till detta och undvika att använda bilder eller filmer där du kan identifieras.

Bilder och filmer används endast för det ändamål som har kommunicerats i samband med arrangemanget och sparas inte längre än vad som är nödvändigt för detta ändamål.

När du besöker vår webbplats

När du besöker vår webbplats behandlar vi vissa tekniska uppgifter som är nödvändiga för att webbplatsen ska fungera, vara säker och kunna utvecklas.

För mer information om hur vi använder cookies och liknande teknik hänvisar vi till avsnitt 13, Cookies och liknande teknik.

När du söker arbete hos oss

När du söker en tjänst hos Optimal Advice behandlar vi de personuppgifter som behövs för att genomföra rekryteringsprocessen.

Det kan exempelvis avse:

- namn
- kontaktuppgifter
- CV
- personligt brev
- utbildning
- arbetslivserfarenhet
- referenser
- annan information som du själv väljer att lämna.

Personuppgifterna används endast för att bedöma din ansökan och genomföra rekryteringen.

Om du inte erbjuds anställning sparas handlingarna endast under den tid som krävs för att kunna hantera eventuella rättsliga anspråk eller om du uttryckligen samtyckt till att vi sparar dem längre inför framtida rekryteringar.

När du företräder ett kundföretag

Vi behandlar även personuppgifter om kontaktpersoner, företrädare, firmatecknare och andra representanter för våra företagskunder.

Behandlingen sker för att kunna administrera avtalsförhållandet, genomföra uppdrag, kommunicera med kunden och upprätthålla en affärsrelation.

7. Varifrån får vi dina personuppgifter?

De flesta personuppgifter vi behandlar får vi direkt från dig, till exempel när du kontakter oss, blir kund eller anmäler dig till ett av våra event. I vissa fall hämtar vi även uppgifter från andra källor, till exempel:

- offentliga register och myndigheter, t.ex. SPAR, Skatteverket, Bolagsverket i samband med kundkännedom enligt penningtvättslagstiftningen,
- sanktionslistor och register över personer i politiskt utsatt ställning (PEP), som en del av vår kundkännedomsprocess,
- försäkringsgivare, pensionsinstitut eller valcentraler, när det behövs för att fullgöra ett uppdrag,
- din arbetsgivare eller uppdragsgivare, om du är kontaktperson eller anställd hos ett kundföretag.

Vi använder alltid uppgifterna i enlighet med denna policy, oavsett varifrån de har hämtats.

8. Vilken rättslig grund har vi för behandlingen?

Optimal Advice behandlar personuppgifter endast när det finns en laglig grund enligt dataskyddsförordningen.

Beroende på situation kan behandlingen grundas på:

Rättslig grund	Exempel
Avtal	När vi utför ett uppdrag åt en kund eller vidtar åtgärder inför ett avtal.
Rättslig förpliktelse	När vi måste uppfylla krav enligt exempelvis bokföringslagen, penningtvättslagen, lagen om försäkringsdistribution eller annan lagstiftning.
Berättigat intresse	Kundrelationer, affärsutveckling, marknadsföring till befintliga kunder och dokumentation som krävs för att tillvarata rättsliga anspråk. Dokumentation av kundevent

Rättslig grund	Exempel
	samt fotografering och filmning vid arrangemang där deltagarna har informerats i förväg och en intresseavvägning har genomförts.
Samtycke	När behandlingen inte kan stödjas på någon annan rättslig grund, exempelvis för vissa typer av marknadsföring eller särskilda uppgifter vid kundevent.

Marknadsföring riktar normalt till befintliga kunder, men kan även ske mot potentiella kunder (prospects), exempelvis personer som deltagit vid eller anmält intresse för något av våra event. Sådan behandling stödjer sig på en intresseavvägning enligt berättigat intresse, där vi bedömt att intresset av att marknadsföra våra tjänster inte överväger den enskildes rätt till integritet. Du har alltid rätt att invända mot denna typ av behandling, och kan enkelt avregistrera dig (opt-out) i samband med anmälan till våra event eller genom att kontakta oss.

9. Behandling av särskilda kategorier av personuppgifter

I vissa uppdrag kan Optimal Advice behöva behandla särskilda kategorier av personuppgifter enligt artikel 9 i dataskyddsförordningen (GDPR). Det gäller främst i samband med ansökan om eller administration av personförsäkringar där försäkringsgivaren behöver uppgifter om den försäkrades hälsa eller andra omständigheter som påverkar försäkringsbedömningen.

Sådana uppgifter behandlas endast när:

- behandlingen är nödvändig för att fullgöra vårt uppdrag,
- det finns stöd i dataskyddsförordningen eller annan tillämplig lagstiftning,
- behandlingen sker med lämpliga skyddsåtgärder.

Optimal Advice efterfrågar aldrig fler känsliga personuppgifter än vad som krävs för det aktuella uppdraget.

10. Kundkännedom enligt penningtvättslagen

Som försäkringsförmedlare omfattas Optimal Advice av lagstiftningen om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism.

Det innebär att vi i vissa situationer är skyldiga att inhämta och kontrollera information om våra kunder innan ett uppdrag får genomföras.

Beroende på uppdragets art kan vi därför behöva behandla uppgifter om exempelvis:

- identitet,
- personnummer,
- adress,
- verklig huvudman,
- företrädare för juridiska personer,
- personer i politiskt utsatt ställning (PEP),
- förekomst på sanktionslistor
- uppgifter som krävs för riskbedömning och kundkännedom.

Vi är enligt lag skyldiga att dokumentera och bevara vissa uppgifter under den tid som följer av penningtvättslagstiftningen.

11. Vem kan ta del av dina personuppgifter?

Optimal Advice lämnar endast ut personuppgifter när det är nödvändigt för att kunna utföra vårt uppdrag, uppfylla lagstadgade skyldigheter eller när du har samtyckt till behandlingen.

Mottagare kan exempelvis vara:

- försäkringsgivare,
- pensionsinstitut,
- valcentraler,
- banker,
- myndigheter,
- systemleverantörer,
- samarbetspartners,
- personuppgiftsbiträden.

Samtliga mottagare får endast tillgång till de personuppgifter som krävs för det aktuella ändamålet.

Vi säljer aldrig personuppgifter.

Personuppgiftsbiträden

Optimal Advice använder externa leverantörer för vissa delar av verksamheten.

Dessa leverantörer behandlar i vissa fall personuppgifter för vår räkning och är då personuppgiftsbiträden.

När ett personuppgiftsbiträde anlitas säkerställer vi att:

- personuppgiftsbiträdesavtal finns,
- behandlingen sker enligt våra instruktioner,
- lämpliga säkerhetsåtgärder finns,
- personuppgifterna behandlas konfidentiellt.

Exempel på kategorier av personuppgiftsbiträden är leverantörer av:

- Microsoft 365,
- affärssystem,
- löne- och HR-system,
- CRM-system,
- dokumenthantering,
- eventplattformar,
- IT-drift och support.

12. Överföring av personuppgifter utanför EU/EES

Som huvudregel behandlas personuppgifter inom EU/EES.

Om personuppgifter i undantagsfall behöver överföras till ett land utanför EU/EES säkerställer Optimal Advice att överföringen sker i enlighet med dataskyddsförordningen.

Det kan exempelvis ske genom:

- beslut om adekvat skyddsnivå från EU-kommissionen,
- EU-kommissionens standardavtalsklausuler (SCC),
- andra skyddsåtgärder som är tillåtna enligt GDPR.

Om du vill veta mer om en specifik överföring är du välkommen att kontakta oss.

13. Cookies och liknande teknik

När du besöker vår webbplats används cookies och liknande teknik för att webbplatsen ska fungera korrekt, förbättra användarupplevelsen och ge oss information om hur webbplatsen används.

Cookies delas normalt in i följande kategorier:

Nödvändiga cookies

Dessa krävs för att webbplatsen ska fungera och kan normalt inte väljas bort.

Analyscookies

Dessa hjälper oss att förstå hur webbplatsen används och gör det möjligt att förbättra funktion och innehåll.

Funktionella cookies

Används för att komma ihåg dina val och inställningar.

Marknadsföringscookies

Kan användas för att visa relevant information eller marknadsföring.

Analys- och marknadsföringscookies används endast i den utsträckning du samtyckt till detta.

Du kan när som helst ändra eller återkalla ditt samtycke via webbplatsens cookieinställningar. Vi använder lösningen *Cookieyes* för denna hantering.

14. Användning av AI-baserade arbetsverktyg

Optimal Advice använder moderna digitala arbetsverktyg, inklusive AI-baserade tjänster, för att effektivisera administrativa arbetsuppgifter, informationssökning, språkgranskning och framtagande av arbetsmaterial.

AI används som ett arbetsstöd för våra medarbetare och aldrig som ersättning för professionell rådgivning eller mänskliga bedömningar.

Som huvudregel gäller att:

- kunduppgifter inte matas in i publika AI-tjänster,
- personuppgifter inte behandlas i AI-verktyg om det saknas rättsligt stöd eller lämpliga skyddsåtgärder,
- allt AI-genererat material granskas av en medarbetare innan det används.

- AI används inte för automatiserat beslutsfattande avseende våra kunder.

Optimal Advice följer löpande utvecklingen inom AI och anpassar sina rutiner efter gällande lagstiftning och god praxis.

15. Informationssäkerhet

Skyddet av personuppgifter är en integrerad del av Optimal Advice informationssäkerhetsarbete. Vi arbetar kontinuerligt med att förebygga obehörig åtkomst, förlust, förändring och annan otillåten behandling av personuppgifter.

Våra säkerhetsåtgärder omfattar bland annat:

- behörighetsstyrning,
- åtkomstkontroll,
- lösenordspolicy,
- multifaktorautentisering där det är tillämpligt,
- säkerhetskopiering,
- loggning,
- utbildning av medarbetare,
- rutiner för incidenthantering,
- löpande översyn av våra IT-miljöer.

Säkerhetsnivån anpassas efter behandlingens art och de risker som behandlingen innebär.

16. Hur länge sparar vi personuppgifter?

Optimal Advice sparar aldrig personuppgifter längre än vad som är nödvändigt för det ändamål de samlades in för.

Lagringstiden påverkas bland annat av:

- gällande lagstiftning,
- avtalsförhållanden,
- preskriptionsregler,
- dokumentationsskyldigheter,
- bokföringsregler,

- penningtvättslagstiftning,
- försäkringsdistributionsregler.

När personuppgifterna inte längre behövs raderas eller anonymiseras de på ett säkert sätt.

Normala lagringstider

Behandling	Normal lagringstid*
Offertförfrågningar	24 månader efter avslutat ärende
Kontaktförfrågningar	12 månader
Kundrelation	Under avtalstiden samt därefter så länge rättsliga krav eller dokumentationsskyldigheter kräver det
Rådgivningsdokumentation	Normalt lägst 10 år efter avslutad kundrelation, enligt preskriptionsreglerna i försäkringsavtalslagen och regler om försäkringsdistribution*
Payroll	Enligt avtal, bokföringslag och arbetsrättslig lagstiftning
HR-uppdrag	Under uppdragstiden samt därefter enligt avtal och tillämplig lag
Kundevent	24 månader efter genomfört arrangemang
Rekrytering	24 månader efter avslutad rekrytering, om inte längre lagring har godkänts
Bokföringsmaterial	Enligt bokföringslagen
AML/KYC	Enligt penningtvättslagstiftningen

* Faktiska lagringstider kan variera beroende på uppdragets art och tillämplig lagstiftning.

17. Dina rättigheter

Dataskyddsförordningen ger dig ett antal rättigheter avseende dina personuppgifter.

Du har bland annat rätt att:

Begära information

Du kan begära information om vilka personuppgifter vi behandlar om dig och hur de används.

Begära rättelse

Om någon uppgift är felaktig eller ofullständig har du rätt att begära att den rättas.

Begära radering

I vissa fall har du rätt att få dina personuppgifter raderade.

Denna rätt gäller dock inte om vi enligt lag är skyldiga att fortsätta behandla eller bevara uppgifterna.

Begära begränsning av behandling

Under vissa förutsättningar kan du begära att behandlingen begränsas.

Invända mot behandling

Om behandlingen grundas på berättigat intresse har du i vissa fall rätt att invända mot behandlingen.

Du har alltid rätt att motsätta dig behandling av personuppgifter för direktmarknadsföring.

Dataportabilitet

När behandlingen grundas på avtal eller samtycke kan du under vissa förutsättningar begära att få ut de personuppgifter du själv lämnat till oss i ett strukturerat och maskinläsbart format.

Återkalla samtycke

Om en behandling grundas på ditt samtycke har du rätt att när som helst återkalla detta.

Ett återkallat samtycke påverkar inte lagligheten av den behandling som redan har skett.

18. Personuppgiftsincidenter

Optimal Advice har etablerade rutiner för att upptäcka, dokumentera, utreda och hantera personuppgiftsincidenter.

Om en incident skulle inträffa görs alltid en bedömning av om incidenten ska anmälas till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) och om berörda registrerade behöver informeras.

19. Klagomål

Om du har frågor eller synpunkter på hur vi behandlar personuppgifter är du alltid välkommen att kontakta oss.

Om du anser att vår behandling strider mot dataskyddsförordningen har du rätt att lämna in ett klagomål till:

Integritetsskyddsmyndigheten (IMY)

www.imy.se

Vi uppskattar dock om du kontaktar oss först så att vi får möjlighet att reda ut eventuella frågor.

20. Kontakt

Har du frågor om denna integritetspolicy eller vår behandling av personuppgifter är du välkommen att kontakta oss.

Optimal Advice i Sverige AB

Org.nr: 566778-7857

Adress: Studentgatan 4, 211 38 Malmö

Telefon: 040-685 84 00

E-post: info@optimaladvice.se

Webbplats: www.optimaladvice.se

21. Ändringar av denna policy

Optimal Advice kan komma att uppdatera denna integritetspolicy när verksamheten förändras eller när ny lagstiftning, myndighetspraxis eller andra omständigheter gör det nödvändigt.

Den senast gällande versionen finns alltid tillgänglig via vår webbplats.

Versionshistorik

Version	Datum	Beskrivning
1.0	2019-11-28	Ursprunglig integritetspolicy
2.0	2026-08-01	Fullständig omarbetning och modernisering

Vårt löfte

På Optimal Advice bygger vår verksamhet på förtroende. Det gäller inte bara de råd vi lämnar, utan också hur vi hanterar den information som anförtros oss.

Vi arbetar därför kontinuerligt med att utveckla våra rutiner, stärka informationssäkerheten och säkerställa att personuppgifter behandlas ansvarsfullt, säkert och med respekt för den personliga integriteten.